



Община Карнобат

бул. "България" 12, гр. Карнобат 8400, България;
Факс: +359 (0)559 27165

Тел: +359 (0)559 29125
e-mail: karnobat@mail.bg

УТВЪРДИЛ:

ГЕОРГИ ДИМИТРОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА КАРНОБАТ



ПРОЦЕДУРА

ЗА ОЦЕНКА НА ПОДАДЕНИТЕ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗА ИНТЕРЕС И ФИНАНСОВА ПОМОЩ ПО ПРИОРИТЕТНА ОС 2 „ПОДКРЕПА ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ В ОПОРНИТЕ ЦЕНТРОВЕ В ПЕРИФЕРНИТЕ РАЙОНИ ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020

Настоящата процедура за оценка на подадените заявления за интерес и финансова помощ е изготвена въз основа на Указания за изпълнение на проекти за енергийна ефективност на жилищни сгради по Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност в опорни центрове в периферните райони“ на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г. За оценка на постъпилите Заявления за интерес и финансова помощ се прилагат условията за допустимост на сградите посочени в Указанията, а именно:

- еднофамилни жилищни сгради на социално слаби собственици, получаващи социални помощи за отопление за текущия/последния отоплителен сезон, които са масивни сгради, проектирани преди 26 април 1999 г. в 28-те града от 4-то йерархично ниво;
- многофамилни жилищни сгради, които са масивни сгради и са проектирани преди 26 април 1999 г., в 28-те града от 4-то йерархично ниво, които са извън обхвата на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради;
- многофамилни жилищни сгради с не повече от 35 самостоятелни обекта с жилищно предназначение, строени по индустриален способ: ЕПЖС (едропанелно жилищно строителство); ППП (пакетно-повдигани плочи); ЕПК (едроплощен кофраж); пълзящ кофраж и разновидностите им в 28-те града от 4-то йерархично ниво, които са извън обхвата на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.

ISO 9001
BUREAU VERITAS
Certification



ISO 14001
BUREAU VERITAS
Certification





Община Карнобат

бул. "България" 12, гр. Карнобат 8400, България;
Факс: +359 (0)559 27165

Тел: +359 (0)559 29125
e-mail: karnobat@mail.bg

I. Критерии за оценка на подадените заявления за интерес и финансова помощ **Критерии за оценка на подадените заявления за интерес и финансова помощ на** **еднофамилни жилищни сгради за обновяване**

- заявлението за кандидатстване е подадено за цялата сграда;
- сградата е допустима съгласно критериите за допустимост;
- с изпълнение на енергоспестяващите мерки сградата ще достигне най-малко клас на енергопотребление „С“, което ще се установи след енергийното обследване;
- собственикът получава социална помощ за отопление за текущия/последния отоплителен сезон.

Критерии за оценка на подадените заявления за интерес и финансова помощ **многофамилни жилищни сгради за обновяване**

- заявлението за кандидатстване е подадено за цялата сграда;
- регистрирано е СС за всяка блок-секция в сградата/на цялата сграда при условията и реда на чл. 25, ал. 1 от ЗУЕС и са взети всички изискуеми решения – вписване на сдружението в публичния регистър на община Карнобат, в регистър БУЛСТАТ и наличие на протокол от общото събрание;
- сградата е допустима съгласно критериите за допустимост;
- с изпълнение на енергоспестяващите мерки сградата ще достигне най-малко клас на енергопотребление „С“, което ще се установи след енергийното обследване;
- наличие на коректно подадени и попълнени документи от страна на Сдружения на собственици, регистрирани в Община Карнобат по законоустановения ред. Към заявлението за интерес и финансова помощ се прилагат приложените към указанията документи, както следва:
 - Приложение №7 - Справка за ССО;
 - Приложение №8 - Покана за свикване на Общо събрание на Собствениците на сдружение;
 - Приложение №9 - Протокол от поставянето на покана;
 - Приложение №10 - Протокол от Общо събрание на Сдружение на собствениците;
 - Приложение №1 към Приложение №11 - Декларация за минимални и държавни помощи;
 - Приложение №12 - Декларация от нечлен на Сдружение на собствениците;
 - Приложение №13 - Покана за свикване на Общо събрание на собствениците (ако е приложимо);





Община Карнобат

бул. "България" 12, гр. Карнобат 8400, България;
Факс: +359 (0)559 27165

Тел: +359 (0)559 29125
e-mail: karnobat@mail.bg

- Приложение №14 - Протокол от поставянето на покана (ако е приложимо);
- Приложение №15 - Протокол от Общо събрание на собствениците (ако е приложимо).

Декларацията от нечлен на Сдружение на собствениците /Приложение №12/ се прилага от неучастващите в сдружението собственици в случаите когато в сдружението няма 100 % участие от страна на собствениците.

Декларация за минимални и държавни помощи /Приложение №1 към Приложение №11/ се прилага от собственици на стопански обекти, допустими за получаване на БФП, в случаите, когато същите извършват някоя от следните дейности:

- самостоятелните обекти в сградата се използват за извършване на стопанска дейност - независимо от предназначението на обекта (жилищно или стопанско), ССО упражняват стопанска/икономическа дейност в обекта си (като например: магазин, фризьорски салон и др.);
- самостоятелните обекти в сградата се отдават под наем - за жилищни или нежилищни цели (офис, ателие и др.);
- в самостоятелните обекти в сградата се извършва дейност от търговци и/или лица със свободни професии;
- други стопански дейности.

II. Сформиране и организация на работа на оценителна комисия за разглеждане и оценка на подадените заявления за интерес и финансова помощ

Заявленията за интерес и финансова помощ ще се разглеждат от оценителна комисия (включваща от 5 до 7 члена), назначена със заповед на кмета на община Карнобат. Оценителната комисия се състои от Председател на комисията, членове на комисията и протоколчик. Решения се взимат с обикновено мнозинство. Председателят и членовете са длъжни да изпълняват задълженията си добросъвестно, обективно и безпристрастно.

В състава на оценителната комисия задължително се включват:

1. Служител от Дирекция „Европейски и национални програми и проекти“;
2. Служител от Дирекция „Устройство на територията“;
3. Служител от Дирекция „Управление на общинската собственост“;
4. Юрист.

Разглеждат се постъпилите заявления за интерес и финансова помощ по реда на тяхното постъпване в деловодството на община Карнобат. В случай, че две или повече заявления са входираны в деловодството на Общинска администрация в един и същи ден първо се разглежда по-рано постъпилото като се съобразява поредния деловоден номер.

Заявителите носят отговорност за истинността на всички заявени данни и подадени документи, като Община Карнобат не е длъжна да извършва допълнителни проверки за тяхната коректност.





Община Карнобат

бул. "България" 12, гр. Карнобат 8400, България;
Факс: +359 (0)559 27165

Тел: +359 (0)559 29125
e-mail: karnobat@mail.bg

Комисията преглежда постъпилите документи като преценява, съгласно наличната информация в регистрите на Община Карнобат дали сградите, в които сдружения на собствениците за заявили интерес за участие по Оперативната програма, отговарят на изискванията съгласно точка I. Преценката се извършва по представените в Община Карнобат документи, както по данни, налични в общинските регистри.

В случай на липса на документ/и или са налице некоректно попълнени такива, Комисията уведомява за това Сдружението на собствениците чрез лицето, представляващо Сдружението, като дава срок за отстраняване на нередовността. При невъзможност Сдружението да представи документите в указания срок поради независещи от него обстоятелства, Комисията може да удължи срока за представянето им. Удължаването се прави по писмено искане на Сдружението, в което се посочват и обективните обстоятелства пречатстващи представянето на посочените документи в първоначално указания срок.

При непредоставяне на документите в указания срок се съставя протокол в който се посочват всички релевантни обстоятелства, като се предлага на Кмета на Община Карнобат да не се сключва договор между Община Карнобат и съответното сдружение на собствениците. За това обстоятелство се уведомява лицето, представляващо сдружението което може да направи писмено възражение до Кмета на Община Карнобат в 7- дневен срок, считан от уведомяването.

В случай, че сградата не отговаря на изискванията съгласно точка I се съставя протокол в който се посочват всички релевантни обстоятелства, като Комисията излиза с окончателно решение след гласуване на присъстващите членове. Решението се мотивира и се предоставя на Кмета на Община Карнобат за преценка и утвърждаване.

След оглед на всички документи и при съобразяване на изискванията на Указанията за изпълнение на проекти за енергийна ефективност на жилищни сгради по Приоритетна ос 2: „Подкрепа за енергийна ефективност в опорни центрове в периферните райони" на Оперативна програма „Региони в растеж" 2014 – 2020 г., Комисията изготвя протокол с мотивирано решение с предложение до Кмета на Община Карнобат да се сключи Договор със съответното Сдружение на собственици.

Кмета на Община Карнобат след преглед на материалите по преписката взема решение за което се уведомява Сдружението на собствениците.

Договорът (Приложение №11) се подписва между Кмета на Община Карнобат и лицето, представляващи Сдружението на собствениците, по ред на подаване на Заявленията за интерес и финансова помощ и съответно - тяхното оценяване, до изчерпване на наличния финансов ресурс.

Договорите ще се изпълняват от Община Карнобат по реда на тяхното сключване и до изчерпване на наличния финансов ресурс. Сдруженията, с които има сключени договори, но няма налични финансови средства, остават в резерв и по тях няма да се извършват дейности по повишаване на енергийната ефективност. При осигуряване на допълнително финансиране от Програмата дейностите по договори в резерв, ще се изпълняват съгласно условията посочени в договорите.





Община Карнобат

бул. "България" 12, гр. Карнобат 8400, България;
Факс: +359 (0)559 27165

Тел: +359 (0)559 29125
e-mail: karnobat@mail.bg

III. Срокове

Заявления за интерес и финансова помощ могат да бъдат подавани в срок до 31 януари 2016 г. включително. При недостатъчно на брой сключени договори за усвояване на предвиденият финансов ресурс по Приоритетна ос 2 „Подкрепа за енергийна ефективност в опорните центрове в периферните райони“ по ОПРР 2014-2020 г. срокът за подаване на Заявления за интерес ще бъде удължен.

IV. Архивиране и съхраняване

По процедурата на кандидатстване, оценка, сключване и изпълнение на договори по Приоритетна ос 2 „Подкрепа за енергийна ефективност в опорните центрове в периферните райони“ по ОПРР 2014-2020 г. се създава, архивира и съхранява база данни за всяко индивидуално заявление, включително документиране на оценката и резултатите от процедурата, кореспонденция с кандидата и цялата налична документация.

